



Na osnovu člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 27/24), odredbi Pedagoških standarada i normativa za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 3/25), po prijedlogu direktora škole, a nakon konsultacija provedenih na Nastavničkom vijeću, Školski odbor na 40.sjednici održanoj dana 29.08.2025. godine jednoglasno donosi :

P R A V I L N I K

O DRUGIM (OSTALIM) POSLOVIMA NASTAVNIKA PO NALOGU DIREKTORA JU OSNOVNA ŠKOLA“6.MART“ HADŽIĆI, SARAJEVO

Član 1.

Ovim Pravilnikom definišu se drugi (ostali) poslovi po nalogu direktora koje mogu raditi nastavnici, a koji su navedeni kao dio 40-satne radne sedmice radnika.

Član 2.

Pod drugim (ostalim) poslovima podrazumjevaju se svi poslovi koji su vezani za odgojno – obrazovni rad ustanove, a koji nisu navedeni u opisu poslova nastavnika definisanih važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 3.

Pod drugim (ostalim) poslovima nastavnika podrazumjevaju se sljedeći poslovi:

1. Hardversko i softversko održavanje računara i druge računarske opreme.
2. Poslovi u vezi s korištenjem kompjuterske i ostale tehnike u funkciji nastavnih i vannastavnih aktivnosti i manifestacija od značaja za školu.
3. Planiranje i predlaganje nabavke računarske opreme.
4. Vođenje baze podataka o računarima i računarskoj opremi u školi.
5. Organiziranje, koordiniranje i nadziranje izrade i primjene internih normi, preporuka i pravila ponašanja korisnika infrastrukture informacionih tehnologija.
6. Održavanje i briga o ispravnosti kompjuterske mreže u školi.
7. Obavljanje poslova vođenja i administracije internetske stranice škole.
8. Administriranje e-Dnevnik – a.
9. Obavljanje poslove EMIS odgovornog lica.
10. Vođenje i administriranje online platforme za učenje na daljinu.
11. Administriranje i unapređenje digitalnih alata za učenje, podučavanje i rad.
12. Vođenje i administriranje školskih profila na društvenim mrežama.
13. Kontrolisanje sigurnosti korisničkih podataka.
14. Obuka nastavnog osoblja, stručnih saradnika, saradnika i rukovodnog osoblja škole o primjeni informacionih tehnologija.



15. Administrativno-tehnička podrška ažuriranja u različitim bazama podataka (registri, evidencije, upitnici, portali...) uspostavljenim u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima u smislu unosa traženih podataka, skeniranja i prilaganja traženih dokumenata (odluka, rješenja, ugovora, računa itd.), pri čemu se neophodni podaci i dokumenti za unos dobijaju od nadležnih službi škole.
16. Rad na pripremi, organizaciji i provedbi (organiziranju i realizaciji) različitih manifestacija i oblika aktivnosti planiranih Godišnjim programom rada škole (defile učenika i nastavnika u povodu državnih praznika, svečanost u povodu državnih praznika, Dana škole, Dana učitelja, svečanost u povodu ispraćaja maturanata i prijema učenika prvih razreda.)
17. Uređivanje sadržaja školskog lista.
18. Rad u komisijama koje imenuje Školski odbor, Nastavničko vijeće, direktor škole u skladu sa pedagoškim standardima i normativima i pravilnicima koje donosi ministar.

Član 4.

Za nastavnike za koje nije moguće osigurati ostale poslove u skladu sa odredbama Pedagoških standarada i normativa za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi, na ime drugih (ostalih) poslova nastavnika iz člana 3. ovog Pravilnika, nastavniku može biti ukupno dodijeljeno najviše do 6 sati sedmično.

Ukoliko nastavnik vrši poslove EMIS odgovornog lica iz člana 3. stava 9. ovog Pravilnika, za koje je Pedagoškim standaradima i normativima za odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi propisano do 6 sati sedmično, može mu biti dodijeljeno još maksimalno do 6 sati sedmično, na ime poslova iz člana 3. ovog Pravilnika.

Član 5.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se i usvajaju po postupku koji je predviđen za njegovo donošenje.

Član 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.09.2025.godine.

ZAMJENIK PREDSJEDNIKA/CE ŠKOLSKOG ODBORA

Senad Huseinbegović, dr.sci.

Broj: 01-1-1003/2025
Sarajevo, 29.08.2025.godine